



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОЯБРЬСК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОЯБРЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2021 № П-244

Об утверждении Порядка реализации единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории муниципального образования город Ноябрьск и Порядка предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))

(в ред. постановлений Администрации города Ноябрьска от 22.04.2021 № П-619, от 02.06.2021 № П-953; от 12.11.2021 № П-1949, от 25.03.2022 № П-422, от 04.07.2022 № П-1292, от 04.04.2023 № П-494, от 15.06.2023 № П-1155, от 22.08.2023 № П-1648, от 22.01.2024 № 70-П)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 30.11.2020 № 152-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки населения», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.06.2012 № 481-П «Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан», муниципальной программой муниципального образования город Ноябрьск «Повышение уровня и качества жизни, обеспечение социальной стабильности отдельных категорий граждан муниципального образования город Ноябрьск» на 2023 - 2030 годы», утвержденной постановлением Администрации города Ноябрьска от 08.11.2022 № П-2074, руководствуясь Уставом муниципального образования город Ноябрьск, Администрация города Ноябрьска **п о с т а н о в л я е т:**

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 04.04.2023 № П-494, от 22.08.2023 № П-1648, от 22.01.2024 № 70-П)

1. Утвердить Порядок реализации единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории муниципального образования город Ноябрьск согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам,

оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси)) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации города Ноябрьска от 14.11.2017 № П-855 «Об утверждении Порядка реализации бланков единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории муниципального образования город Ноябрьск и Порядка предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))»;

2) постановление Администрации города Ноябрьска от 21.08.2018 № П-892 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ноябрьска от 14.11.2017 № П-855 «Об утверждении Порядка реализации бланков единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории муниципального образования город Ноябрьск и Порядка предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))»;

3) постановление Администрации города Ноябрьска от 18.04.2019 № П-297 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси)), утвержденный постановлением Администрации города Ноябрьска от 14.11.2017 № П-855»;

4) постановление Администрации города Ноябрьска от 09.08.2019 № П-615 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси)), утвержденный постановлением Администрации города Ноябрьска от 14.11.2017 № П-855»;

5) постановление Администрации города Ноябрьска от 09.07.2020 № П-963 «О внесении изменения в Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси)), утвержденный постановлением Администрации города Ноябрьска от 14.11.2017 № П-855».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Управлению делами Администрации города Ноябрьска (Смирнов И.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

6. Управлению экономического развития и инвестиций Администрации города Ноябрьска (Федорова Ю.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Ноябрьска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации, координирующего вопросы в сфере социальной защиты населения.

Глава города Ноябрьска

А.В. Романов

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Администрации города Ноябрьска
от 20.02.2021 № П-244
(в редакции постановления
Администрации города Ноябрьска
от 22.01.2024 № 70-П)

Порядок реализации единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории муниципального образования город Ноябрьск

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации единых проездных билетов отдельным категориям граждан на территории муниципального образования город Ноябрьск.

2. Право на единый проездной билет для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси) предоставляется при условии постоянного проживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Под автотранспортным предприятием в настоящем Порядке понимается физическое или юридическое лицо, с которым заключён муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам, осуществляемых на территории муниципального образования город Ноябрьск.

4. Гражданам, имеющим право на единый проездной билет бесплатно для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси) согласно приложению № 4, утверждённому постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.06.2012 № 481-П «Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан» (далее – постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа), единый проездной билет предоставляется бесплатно с использованием банковской карты «Мир», подключенной к Единой карте жителя Ямала, для осуществления проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси).

5. Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска (далее – УСЗН) обеспечивает принятие мер по информированию в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иными возможными способами граждан, имеющих право на единый проездной билет бесплатно для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси), о бесплатном подключении банковской карты «Мир» к Единой карте жителя Ямала с целью реализации права на единый проездной билет бесплатно для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси).

6. УСЗН устанавливает право гражданина на единый проездной билет для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси) при его постановке на учёт в качестве получателя мер социальной поддержки по категории, предусмотренной приложением № 4, утверждённым постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, на основании сведений, имеющихся в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа», в беззаявительном порядке.

7. Информация об установлении права на единый проездной билет для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси) размещается в личном кабинете получателя мер социальной поддержки на сайте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://dszn.yanao.ru>).

8. Автотранспортные предприятия осуществляют организационные мероприятия, связанные с сопровождением автоматизированной системы оплаты проезда на транспорте общего пользования городского сообщения (кроме такси), обеспечивающие её функционирование.

9. Гражданам, имеющим право на единый проездной билет для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси), но не воспользовавшимся им, компенсация стоимости единого проездного билета не осуществляется.

10. Автотранспортные предприятия осуществляют учет фактических поездок отдельных категорий граждан с использованием Единой карты жителя Ямала, а также предоставление отчетности по ним в УСЗН.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Ноябрьска
от 20 февраля 2021 г. № П-244
*(в ред. постановления
Администрации города Ноябрьска
от 02.06.2021 № П-953,
25.03.2022 № П-422,
04.04.2023 № П-494,
22.08.2023 № П-1648
07.01.2024 № 70-П)*

**Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным
предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги
по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения
(кроме такси))**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.06.2012 № 481-П «Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан» и определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии *(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № П-70)*

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска (далее – уполномоченный орган).

1.3. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся:

- автотранспортные предприятия (или другие физические или юридические лица, оказывающие услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси)), с которыми заключен муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам, осуществляемых на территории муниципального образования город Ноябрьск (далее – автотранспортные предприятия).

1.4. Целью предоставления субсидии является возмещение расходов, связанных с перевозкой граждан, имеющих право на единый проездной билет бесплатно для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси), согласно приложению № 4, утверждённому постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.06.2012 № 481-П «Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и

пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан.

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № П-70)

1.5. Субсидия предоставляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Ноябрьск на текущий финансовый год и плановый период.

1.6. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

- субсидия – денежные средства, предоставляемые из бюджета муниципального образования город Ноябрьск получателям субсидии в целях возмещения расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан и реализацией единого проездного билета отдельным категориям граждан;

- получатель субсидии – автотранспортные предприятия, заключившие соглашение о предоставлении субсидии с уполномоченным органом;

- соглашение о предоставлении субсидии – соглашение, заключенное между уполномоченным органом и получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникшие в связи с предоставлением субсидии;

- маршрут № 1 - муниципальные маршруты регулярных перевозок (за исключением маршрута г. Ноябрьск – микрорайон Вынгапуровский, микрорайон Вынгапуровский - г. Ноябрьск);

- маршрут № 2 - муниципальный маршрут регулярных перевозок г. Ноябрьск – микрорайон Вынгапуровский, микрорайон Вынгапуровский - г. Ноябрьск.

1.7. Субсидия предоставляется автотранспортным предприятиям по результатам отбора, проведенного способом запроса предложений на основании заявок на участие в отборе, направленных участниками отбора, и очередности поступления заявок на участие в отборе

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Бюджет», не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете муниципального образования город Ноябрьск (решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования город Ноябрьск).

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 04.04.2023 № П-494)

II. Порядок проведения отбора автотранспортных предприятий для предоставления субсидий

2.1. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт уполномоченного органа) не менее чем за 3 календарных дня до даты начала подачи заявок на участие в отборе.

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 25.03.2022 № П-422)

2.2. Объявление о проведении отбора, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, содержит следующую информацию:

- срок проведения отбора;

- дату начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5 (пятого) календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 04.04.2023 № П-494)

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

- результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка;

- доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;
- категории лиц, имеющих право на получение субсидии;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора;
- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;
- правила рассмотрения заявок участников отбора;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- дата размещения результатов отбора на официальном сайте уполномоченного органа, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 25.03.2022 № П-422)

2.3. Автотранспортное предприятие на дату подачи заявки на участие в отборе должно соответствовать следующим требованиям:

- юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации); при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 04.04.2023 № П-494).

- отсутствие факта получения средств из бюджета муниципального образования город Ноябрьск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 1.4 настоящего Порядка.

- не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их

причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(абзац введен постановлением Администрации города Ноябрьска от 04.07.2022 № П-1292)

2.4. Для участия в отборе автотранспортные предприятия направляют в уполномоченный орган заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей), к которой прилагается следующий документ:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

2.5. Участник отбора имеет право отозвать или внести изменения в заявку на участие в отборе не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня ее представления путем направления письменного уведомления в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган возвращает заявку на участие в отборе заявителю в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления об отзыве заявки.

2.6. Автотранспортное предприятие вправе подать не более одной заявки на участие в отборе.

2.7. Уполномоченный орган с даты начала приема заявок на участие в отборе осуществляет прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка в порядке их поступления.

2.8. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявки на участие в отборе:

а) рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

б) проводит проверку соответствия представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком;

в) проводит проверку соответствия участника отбора категории и требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.3 настоящего Порядка;

г) принимает решение о соответствии участника отбора категории, требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.3 настоящего Порядка, и заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, и возврате автотранспортному предприятию заявки на участие в отборе.

2.9. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе на стадии ее рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора категории, требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.3 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка и (или) в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.10. Уполномоченный орган не позднее 14 (четырнадцатого) календарного дня со дня принятия решения, указанного в подпункте «г» пункта 2.8 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на официальном сайте уполномоченного органа информации о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

- информацию об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование участника отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

(изменения введены постановлением Администрации города Ноябрьска от 25.03.2022 № П-422)

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Участник отбора информируется о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, посредством направления письменного уведомления с приложением проекта соглашения о предоставлении субсидии в 2 (двух) экземплярах (проект соглашения о предоставлении субсидии направляется участнику отбора из числа победителей отбора).

3.2. Участник отбора в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии возвращает подписанный экземпляр соглашения о предоставлении субсидии в уполномоченный орган.

В случае непоступления от участника отбора подписанного соглашения о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, участник отбора считается уклонившимся от заключения соглашения, о чем уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, уведомляет участника отбора об отказе в предоставлении субсидии.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного по типовой форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города Ноябрьска, которое предусматривает в том числе:

а) согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверки органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(подпункт в редакции постановления Администрации города Ноябрьска от 04.07.2022 № П-1292)

б) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

в) значение характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики).

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 04.04.2023 № П-494)

3.4. Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными департаментом финансов Администрации города.

3.5. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно, до 15-го числа текущего месяца за исключением декабря, предоставляет в уполномоченный орган:

(абзац в редакции постановления Администрации города Ноябрьска от 04.07.2022 № П-1292)

- заявку на финансирование по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- утратил силу (в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)

- утратил силу (в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)

- реестр фактических поездок с использованием Единой карты жителя Ямала по перевозке отдельных категорий граждан на городском пассажирском транспорте общего пользования по муниципальному образованию город Ноябрьск согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)

- расчет субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление документа, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленных получателем субсидии информации;

г) несоответствие представленных документов требованиям определенным настоящим Порядком.

3.7. Размер субсидии определяется как произведение количества фактических поездок одного гражданина на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси) с использованием Единой карты жителя Ямала за месяц на стоимость проездного билета на данный вид транспорта общего пользования на одну поездку в соответствии с утверждённым тарифом муниципального образования, но не более стоимости месячного проездного билета, согласованной правовым актом исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющего функции по государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на товары (услуги), контролю и надзору за их применением.

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)

3.8. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 (десятого) рабочего дня со дня проведения проверки уполномоченным органом документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, с учетом соблюдения процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств городского бюджета и администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета.

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 04.04.2023 № П-494)

3.10. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

3.11. Субсидия за декабрь текущего финансового года предоставляется в виде предварительной оплаты (авансирования) не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, установленных главному распорядителю на текущий год.

(абзац первый в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)

Документы, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, предоставляются получателем субсидии в уполномоченный орган не позднее 15 числа первого месяца следующего финансового года.

Окончательный расчет осуществляется не позднее 31-го числа первого месяца следующего финансового года.

В случае если по итогам отчетного года субсидия, перечисленная автотранспортным предприятиям, превышает сумму фактически оказанных услуг за декабрь, сумма

перерефинансирования подлежит возврату в бюджет муниципального образования город Ноябрьск в течение 7 рабочих дней с даты получения уведомления от уполномоченного органа. *(пункт в редакции постановления Администрации города Ноябрьска от 04.07.2022 № П-1292)*

3.12. Результатом предоставления субсидии является численность отдельной категории граждан, воспользовавшихся единым проездным билетом по маршрутам № 1 и № 2, - не менее 1 человека до 31 декабря отчетного года.

Характеристикой является бинарный индикатор планового значения – наличие граждан, воспользовавшихся единым проездным билетом, или их отсутствие (0).

(в ред. постановлений Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)

3.13. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет муниципального образования город Ноябрьск в случае нарушения условий ее предоставления установлены в разделе V настоящего Порядка.

3.14. утратил силу *(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)*

3.15. утратил силу *(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)*

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченный орган отчет о фактических поездках граждан, имеющих право на единый проездной билет бесплатно для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси), с использованием Единой карты жителя Ямала по муниципальному образованию город Ноябрьск, согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 22.01.2024 № 70-П)

4.2. Отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристики предоставляются автотранспортными предприятиями в уполномоченный орган в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной приказом департамента финансов Администрации города Ноябрьска.

(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 25.03.2022 № П-422, от 04.04.2023 № П-494)

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

(изменения введены постановлением Администрации города Ноябрьска от 25.03.2022 № П-422, наименование в редакции постановления Администрации города Ноябрьска от 04.07.2022 № П-1292, от 04.04.2023 № П-494)

5.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом.

Проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется органом муниципального финансового контроля.

(пункт в редакции постановления Администрации города Ноябрьска от 04.07.2022 № П-1292)

5.1-1. утратил силу *(в ред. постановления Администрации города Ноябрьска от 04.04.2023 № П-494)*

5.2. Получатель субсидии обязан представлять по требованию уполномоченного органа и органа муниципального финансового контроля документацию, указанную в соглашении о предоставлении субсидии, допускать уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля к проверкам целевого использования субсидии.

5.3. Получатель субсидии ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала, направляет в уполномоченный орган акт сверки взаимных расчетов по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

5.4. Полученная субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет муниципального образования город Ноябрьск в случае нарушения получателем субсидии условий ее предоставления, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии и его характеристики.

(дополнения введены постановлением Администрации города Ноябрьска от 25.03.2022 № П-422, 04.04.2023 № П-494)

5.5. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет муниципального образования город Ноябрьск.

Получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии осуществить возврат субсидии в бюджет муниципального образования город Ноябрьск.

В случае уклонения от возврата субсидии либо нарушения сроков возврата получатель субсидии возвращает всю сумму необоснованно удерживаемых (полученных) средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск, включая пеню, начисленную в размере ключевой ставки Банка России, действующей на день предъявления требований об уплате пени, что является неотъемлемым условием соглашения о предоставлении субсидии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии на возмещение
расходов автотранспортным предприятиям (или
другим физическим или юридическим лицам,
оказывающим услуги по перевозке пассажиров
транспортом общего пользования городского
сообщения (кроме такси))
(в ред. постановления
Администрации города Ноябрьска
от 04.07.2022 № П-1292)

На бланке юридического лица
(индивидуального предпринимателя)

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВКА
на участие в отборе**

(наименование организации, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси)), утверждённым постановлением Администрации города Ноябрьска от «___» _____ 20__ г. № ___ (далее – Порядок), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей вс целью возмещения расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан и реализацией единого проездного билета отдельным категориям граждан.

С условиями Порядка ознакомлен.

Подавая настоящую заявку на участие в отборе, подтверждаю, что
_____ соответствует

(наименование участника отбора)

требованиям, установленным пунктами 1.3, 2.3 Порядка.

Достоверность представленной информации в настоящей заявке и приложенных к ней документов подтверждаю.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных в настоящей заявке (для индивидуальных предпринимателей).

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____,
(наименование участника отбора)

о подаваемой заявке на участие в отборе, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

В случае получения субсидии выражаю свое согласие на осуществление уполномоченным органом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверки органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Руководитель организации _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))
*(Утратило силу - постановление
Администрации города Ноябрьска
от 22.01.2024 № 70-П*

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))
(в ред. постановления
Администрации города Ноябрьска
от 02.06.2021 № П-953)

Заявка на финансирование

(на период)

№ п/п	Наименование автотранспортного предприятия	Потребность в финансировании, руб.		Реквизиты предприятия
		год	месяц	
1				

Руководитель автотранспортного
предприятия

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер
Телефон

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП (при наличии)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение расходов автотранспортным
предприятиям (или другим физическим или
юридическим лицам, оказывающим услуги по
перевозке пассажиров транспортом общего
пользования городского сообщения (кроме такси))
*Утратило силу - постановление
Администрации города Ноябрьска
от 22.01.2024 № 70-П*

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение расходов автотранспортным
предприятиям (или другим физическим
или юридическим лицам, оказывающим
услуги по перевозке пассажиров
транспортом общего пользования
городского сообщения (кроме такси))
*(Утратило силу - постановление
Администрации города Ноябрьска
от 22.01.2024 № 70-П)*

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение расходов
автотранспортным предприятиям
(или другим физическим или
юридическим лицам, оказывающим
услуги по перевозке пассажиров
транспортом общего пользования
городского сообщения (кроме такси))
(в редакции постановления
Администрации города Ноябрьска
от 22.01.2024 № 70-П)

РЕЕСТР
фактических поездок с использованием Единой карты жителя Ямала по перевозке
отдельных категорий граждан на городском пассажирском транспорте общего
пользования по муниципальному образованию город Ноябрьск за
_____ 20__ года

№ п/п	Льготная категория граждан*	Численность граждан, воспользовавшихся правом проезда с использованием Единой карты жителя Ямала	Количество фактических поездок	Стоимость проездного билета на одну поездку** (тариф) руб.	Сумма для возмещения (гр. 4 × гр. 5), руб.
1	2	3	4	5	6
Граждане, имеющие право на единый проездной билет					
1					
2					
3					
	Итого по маршруту № 1			х	
	Итого по маршруту № 2			х	
	Всего			х	

Руководитель
автотранспортного предприятия _____
подпись

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

подпись

(расшифровка подписи)

* Категория граждан, имеющих право на единый проездной билет для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси), с указанием маршрута.

** Стоимость проездного билета на данный вид транспорта общего пользования на одну поездку в соответствии с тарифом, утверждённым в установленном порядке по маршруту № 1, но не более стоимости месячного проездного билета, согласованной правовым актом исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющего функции по государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на товары (услуги) и осуществлению контроля и надзора за их применением и маршруту № 2.

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение расходов
автотранспортным предприятиям (или
другим физическим или юридическим
лицам, оказывающим услуги
по перевозке пассажиров транспортом
общего пользования городского
сообщения (кроме такси))
*(в редакции постановления
Администрации города Ноябрьска
от 22.01.2024 № 70-П)*

Расчёт субсидии

(наименование получателя субсидии)
за _____ 20__ года

№ строк и	Наименование	Кол-во фактических поездок	Стоимость проездного билета на одну поездку (тариф), руб.	Сумма к возмещению, руб. гр. 3 × гр. 4
1	2	3	4	5
1	граждане, имеющие право на единый проездной билет по маршруту № 1			
2	граждане, имеющие право на единый проездной билет по маршруту № 2			
3.	ИТОГО по субсидии		x	

Руководитель
автотранспортного предприятия _____

подпись

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

подпись

(расшифровка подписи)

Приложение № 8

к Порядку предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))

*(Утратило силу - постановление
Администрации города Ноябрьск
от 22.01.2024 № 70-П)*

Приложение № 9

к Порядку предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))

(в ред. постановления
Администрации города Ноябрьска
от 02.06.2021 № П-953)

Акт сверки

взаимных расчетов за период: _____

между управлением социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска

и _____

Мы, нижеподписавшиеся, _____, с одной стороны, и _____, с другой стороны, составили настоящий акт сверки в том, что состояние взаимных расчетов по данным учета следующее:

По данным управления социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска, руб.				По данным _____			
Дата	Документ	Дебет	Кредит	Дата	Документ	Дебет	Кредит
Сальдо начальное				Сальдо начальное			
Итого по договору:				Итого по договору:			
Обороты за период				Обороты за период			
Сальдо конечное				Сальдо конечное			

По данным управления социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска, на _____ задолженность _____.

Управление социальной защиты населения
Администрации города Ноябрьска

Начальник управления

Руководитель автотранспортного
предприятия _____

Главный
бухгалтер _____
М.П.

Главный бухгалтер _____
М.П.

Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение расходов
автотранспортным предприятиям (или
другим физическим или юридическим
лицам, оказывающим услуги по
перевозке пассажиров транспортом
общего пользования городского
сообщения (кроме такси))
*(в редакции постановления
Администрации города Ноябрьска
от 22.01.2024 № 70-П)*

Отчёт о фактических поездках граждан, имеющих право на единый проездной билет бесплатно для проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси) с использованием Единой карты жителя Ямала, в муниципальном образовании город Ноябрьск за _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО/ СНИЛС	Льготная категория граждан	Количество фактических поездок по маршруту № 1	Количество фактических поездок по маршруту № 2	Общее количество фактических поездок (гр. 4 + гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Итого по категории:				
	Итого по категории:				
	Всего:				

Руководитель
автотранспортного
предприятия _____

Исполнитель

подпись

(расшифровка подписи)

подпись

(расшифровка подписи)»;

Приложение № 11
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение расходов автотранспортным
предприятиям (или другим физическим или
юридическим лицам, оказывающим услуги по
перевозке пассажиров транспортом общего
пользования городского сообщения (кроме
такси))

*Утратило силу - постановление
Администрации города Ноябрьск
от 22.01.2024 № 70-П*

Приложение № 12

к Порядку предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))

Утратило силу - постановление

Администрации города Ноябрьска

от 25.03.2022 № П-422

Приложение № 13

к Порядку предоставления субсидии на возмещение расходов автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского сообщения (кроме такси))

*Утратило силу - постановление
Администрации города Ноябрьска
от 25.03.2022 № П-422*